

муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования детей города Новосибирска
«Детская музыкальная школа № 1»
(МБОУДОД ДМШ № 1)

Принято:
Решение Педагогического совета
Протокол № 1 от 18 августа 2014

Утверждено:
Приказ № 29/1 от 26 августа 2014
Директор _____ А. Г. Назимко



Положение
О Доске почёта «Гордость школы»
муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования детей города Новосибирска
«Детская музыкальная школа № 1»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение является локальным актом МБОУДОД ДМШ № 1 и определяет порядок и условия занесения материалов о лучших учащихся на школьную Доску почёта «Гордость школы» (далее – школьная Доска почёта).

1.2. Школьная Доска почёта является формой поощрения обучающихся школы. На школьную Доску почёта заносятся материалы об учащихся, имеющих особые успехи в учебной, творческой, социально-полезной деятельности за отчётный период.

Претенденты не должны иметь нарушений учебной и общественной дисциплины, нарушений правил поведения учащихся.

1.3. Организационные вопросы по оформлению школьной Доски почёта находятся в полномочии заместителя директора.

2. Порядок оформления школьной Доски почёта.

2.1. Учащиеся, материалы о которых размещаются на школьной Доске почёта, должны соответствовать как минимум двум из нижеперечисленных критериев:

- успевать за отчётный период по всем дисциплинам только на «отлично»;

- являться призёрами творческих конкурсов;
- вносить значительный вклад в развитие и укрепление престижа учреждения, принимать активное участие в общественной, культурно-досуговой деятельности школы.

2.2. Школьная Доска почёта формируется на основании заявок от преподавателей, Педагогического совета школы и обновляется в I и III четверти каждого учебного года. В заявке должны быть указаны фамилия, имя, класс учащегося, перечислены успехи и достижения как основание для утверждения кандидатуры.

2.3. Содержание школьной Доски почёта обсуждается Малым Педагогическим советом, принимается решением Педагогического совета школы и утверждается приказом директора школы.

2.4. В соответствии с приказом директора школы фотографии утвержденных кандидатур помещаются на школьную Доску почёта. Под фотографией указываются фамилия, имя, специализация учащегося, фамилия, имя, отчество преподавателя по специальности.

2.5. Учащимся школы, занесенным на школьную Доску почёта, вручается свидетельство установленного образца (Приложение № 1).

2.6. В характеристиках учащихся отмечается факт занесения на школьную Доску почёта с указанием соответствующего года.

2.7. Материалы, размещённые на школьной Доске почёта, могут быть решением Педагогического совета сняты досрочно в случае грубого нарушения учащимся учебной и общественной дисциплины.

2.8. Ответственность за достоверность поданной информации несет лицо, выдвигающее кандидатуру на школьную Доску почёта.

2.9. Техническое содержание и текущий ремонт школьной Доски почёта обеспечивает администрация школы за счет собственных средств и привлеченных внебюджетных средств.

СВИДЕТЕЛЬСТВО
о занесении на Доску почёта «Гордость школы»
муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования детей города Новосибирска
«Детская музыкальная школа № 1»

Свидетельство от _____ № _____ о занесении на Доску почёта
МБОУДОД ДМШ № 1 «Гордость школы» в _____ году
выдано _____

(фамилия, имя)

на основании приказа директора школы от _____

№ _____ / _____

за особые достижения в учебе, успешные выступления в творческих конкурсах и фестивалях, активную концертно-просветительскую деятельность.

Директор

А. Г. Назимко

М. П.