

муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования города Новосибирска
«Детская музыкальная школа № 1»
(МБУДО ДМШ № 1)

Принято:

Общее собрание трудового коллектива

Протокол № 2 от 15.01.2020 г.

Утверждено:

Приказ № 2/1 от 17.01.2020

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по противодействию коррупции в МБУДО ДМШ № 1 на 2020-2022 годы

Составлен на основании следующих документов:

1. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
2. «Национальный план противодействия коррупции на 2018-2020 годы. (Указ Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 г. № 378).
3. Постановление мэрии города Новосибирска от 30 декабря 2019 года № 4806 «О плане противодействия коррупции в органах местного самоуправления города Новосибирска на 2020 - 2022 годы»

Цель: создание нравственно – психологической атмосферы противодействия коррупции и совершенствование организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в учреждении.

Задачи:

1. Повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в учреждении атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям;
2. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц;
3. Совершенствование методов по нравственно-правовому воспитанию участников образовательного процесса, формирование антикоррупционного сознания;
4. Содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы, в том числе информации о фактах коррупции;

5. Обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений. совершенствование системы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;
6. Обеспечение единообразного применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в целях повышения эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Заместитель директора- Гайдай П. В. Управляющий совет	1 квартал 2020
1.2.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Секретарь руководителя – Н. В. Харина Начальник отдела – Ю. В. Ветров Заместитель директора И. Н. Гуляева	2 квартал 2020
2.	Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности учреждения		
2.1.	Постоянное информирование граждан о работе учреждения через официальный сайт учреждения, федеральных и региональных информационных сайтах Размещение на информационных стендах. - учредительных документов (лицензии, устава) и др. нормативных локальных актов с целью ознакомления граждан с деятельностью учреждения - адресов и телефонов органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других коррупционных деяний	Главный бухгалтер – Н. Л. Лебедева заместитель директора – П. В. Гайдай, И. Н. Гуляева	Ежемесячно
2.2.	Осуществление личного приёма граждан еженедельно директором учреждения (вторник, четверг: с 10.00 – 12.00 и с 15.00 – 17.00), заместителями директора (понедельник, среда с 10.00 - 12.00 и с 15.00 - 17.00; пятница с 10.00 - 12.00 и с 14.00- 16.00) по вопросам в пределах своих компетенций	Директор – А. Г. Назимко заместители директора – П. В. Гайдай, И. Н. Гуляева	Постоянно
2.3.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	Директор – А. Г. Назимко	По мере обращения

2.4.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Заместитель директора – И. Н. Гуляева	II квартал 2020
3.	Обеспечение контроля административно-хозяйственной деятельности		
3.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»,	Главный бухгалтер – Н. Л. Лебедева Контрактный управляющий – Н. Н. Постников	Постоянно
3.2.	Осуществление контроля за использованием средств субсидий согласно Плану ФХД, своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	Главный бухгалтер – Н. Л. Лебедева	Постоянно
3.3.	Привлечение коллегиальных органов управления учреждением (Управляющего совета) к работе по разработке критериев оценки деятельности коллектива при заключении эффективных контрактов, оценка результатов деятельности при установлении стимулирующих и премиальных выплат	Директор – А. Г. Назимко	Постоянно, последняя неделя месяца
4.	Обеспечение контроля над соблюдением порядка оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности		
4.1.	Своевременное обеспечение финансовой отчетности	Главный бухгалтер – Н. Л. Лебедева	Постоянно
4.2.	Организация платных образовательных услуг в учреждении в соответствии с локальными нормативными актами учреждения	Заместитель директора – Э. Г. Чудов	Постоянно
4.3.	Размещение информации об оказании услуг и их стоимости на официальном сайте в сети Интернет и сайте учреждения	Главный бухгалтер – Н. Л. Лебедева	Постоянно
4.4.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в учреждении	Ответственное лицо за соблюдение антикоррупционной политики в учреждении заместитель директора И. Н. Гуляева	Постоянно
4.5.	Информирование родителей о расходовании средств, поступивших в Фонд развития МШ № 1 в качестве добровольных пожертвований на информационном стенде и сайте школы	Главный бухгалтер – Н. Л. Лебедева Президент фонда – Э. Г. Чудов	Отчет (июнь декабрь) По мере личного обращения

5.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников		
5.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заместитель директора И. Н. Гуляева	Постоянно
5.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах, общем собрании трудового коллектива	Заместитель директора И. Н. Гуляева	В течение года
5.3.	Принятие мер по предотвращению использования в неслужебных целях информации для служебного пользования	Директор – А. Г. Назимко,	Постоянно