

муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования города Новосибирска
«Детская музыкальная школа № 1 имени А.С. Зацепина»
(МБУДО ДМШ № 1 им. А.С. Зацепина)

Принято:

Общее собрание трудового коллектива

Протокол № 2 от 29.12.2025

Утверждено:

Приказ № 30 от 29.12.2025

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по противодействию коррупции в МБУДО ДМШ № 1 им. А. С. Зацепина 2025-2028 годы

Составлен на основании следующих документов:

1. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
2. Постановление мэрии города Новосибирска от 31.10.2025 № 11391 «О плане противодействия коррупции в органах местного самоуправления города Новосибирска на 2025-2028 годы»

Цель: создание нравственно – психологической атмосферы противодействия коррупции и совершенствование организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в учреждении.

Задачи:

1. Повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в учреждении атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям;
2. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц;
3. Совершенствование методов по нравственно-правовому воспитанию участников образовательного процесса, формирование антикоррупционного сознания;
4. Содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы, в том числе информации о фактах коррупции;

5. Обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Совершенствование системы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

6. Обеспечение единообразного применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в целях повышения эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1.	Мониторинг и актуализация действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Заместитель директора- Гуляева И.Н. Управляющий совет	1 квартал 2026
1.2.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Секретарь руководителя – Н. В. Харина Начальник отдела – Ю. В. Ветров Заместитель директора. И. Н. Гуляева	2 квартал 2026
2.	Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности учреждения		
2.1.	Постоянное информирование граждан о работе учреждения через официальный сайт учреждения, федеральных и региональных информационных сайтах. Размещение на информационных стендах. - учредительных документов (лицензии, устава) и др. нормативных локальных актов с целью ознакомления граждан с деятельностью учреждения - адресов и телефонов органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других коррупционных деяний	Главный бухгалтер – Н. Л. Лебедева заместитель директора – Ю.Г. Зуева, М.Г. Прокоданова, И. Н. Гуляева	Ежемесячно
2.2.	Обеспечение эффективного взаимодействия участников образовательного процесса. Осуществление личного приёма граждан еженедельно директором и заместителями директора по вопросам в пределах своих компетенций	Директор – А. Г. Назимко, заместители директора	Постоянно
2.3.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	Директор – А. Г. Назимко	По мере обращения
2.4.	Проведение социологического опроса среди родителей по теме	Заместитель директора – М.Г. Прокоданова	II квартал 2026

	«Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»		
3.	Обеспечение контроля административно-хозяйственной деятельности		
3.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»,	Главный бухгалтер – Н. Л. Лебедева Контрактный управлявший – Н. Н. Постников	Постоянно
3.2.	Принятие мер по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд учреждения	Директор – А. Г. Назимко	Постоянно
3.3.	Осуществление контроля за использованием средств субсидий согласно Плану ФХД, своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	Главный бухгалтер – Н. Л. Лебедева	Постоянно
3.4.	Привлечение коллегиальных органов управления учреждением (Управляющего совета) к работе по разработке критериев оценки деятельности коллектива при заключении эффективных контрактов, оценка результатов деятельности при установлении стимулирующих и премиальных выплат	Директор – А. Г. Назимко	Постоянно, последняя неделя месяца
4.	Обеспечение контроля над соблюдением порядка оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности		
4.1.	Своевременное обеспечение финансовой отчетности	Главный бухгалтер – Н. Л. Лебедева	Постоянно
4.2.	Организация платных образовательных услуг в учреждении в соответствии с локальными нормативными актами учреждения	Заместитель директора – М.Г. Прокоданова	Постоянно
4.3.	Размещение информации об оказании услуг и их стоимости на официальном сайте в сети Интернет и сайте учреждения	Главный бухгалтер – Н. Л. Лебедева Заместитель директора – М.Г. Прокоданова	Постоянно
4.4.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в учреждении	Ответственное лицо за соблюдение антикоррупционной политики в учреждении заместитель директора И. Н. Гуляева	Постоянно
4.5.	Информирование родителей о расходовании средств, поступивших в Фонд развития МШ № 1 в качестве добровольных пожертвований на	Главный бухгалтер – Н. Л. Лебедева Президент фонда – Э. Г. Чудов	Отчет (июнь декабрь) По мере личного

	информационном стенде и сайте школы		обращения
5.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников		
5.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заместитель директора И. Н. Гуляева	Постоянно
5.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах, общем собрании трудового коллектива	Заместитель директора И. Н. Гуляева	В течение года
5.3.	Принятие мер по предотвращению использования в неслужебных целях информации для служебного пользования	Директор – А. Г. Назимко,	Постоянно
5.4	Антикоррупционное просвещение граждан, проведение мероприятий, направленных на антикоррупционное воспитание молодежи и подростков.	Директор – А. Г. Назимко Заместитель директора И. Н. Гуляева	Постоянно
5.5.	Проведение на постоянной основе работы по предотвращению конфликта интересов, соблюдению этических и нравственных норм поведения.	Директор – А. Г. Назимко Заместитель директора И. Н. Гуляева	Постоянно